



Algemene Voorwaarden

Voor aanbiedingen en overeenkomsten tot het leveren van zaken en diensten door: **Anderz Organiseren**

Artikel 1 Toepasselijkheid van deze voorwaarden

1. Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen en/of op alle overeenkomsten tot het leveren van zaken, producten of diensten, dan wel advisering in de ruimste zin des woords.
2. Afwijkende voorwaarden en bedingen gelden slechts indien en voorzover zij schriftelijk zijn bevestigd door Anderz Organiseren en dan nog slechts voor de overeenkomst waarbij deze bedingen zijn gemaakt.

Artikel 2 Aanbiedingen

Alle aanbiedingen door Anderz Organiseren worden schriftelijk gedaan en zijn vrijblijvend tenzij, voordat de aanbieding werd gedaan het tegendeel is overeengekomen of zulks bij het doen van de aanbieding is vermeld.

Artikel 3 Geldigheidsduur van offertes

De door Anderz Organiseren gemaakte offertes zijn maximaal dertig dagen geldig, tenzij anders is aangegeven. Anderz Organiseren is aan de offerte gehouden, indien de opdrachtgever de opdracht schriftelijk en binnen de in de offerte aangegeven termijn heeft bevestigd.

Artikel 4 Totstandkoming van overeenkomsten

1. De overeenkomst tussen Anderz Organiseren en de opdrachtgever komt tot stand door schriftelijke bevestiging van de offerte door de opdrachtgever, door schriftelijke bevestiging door Anderz Organiseren aan de opdrachtgever van diens schriftelijke, telefonische of mondelinge opdracht, dan wel doordat Anderz Organiseren tot uitvoering van een geplaatste opdracht overeenkomstig die opdracht is overgegaan.
2. Aanvullingen en/of afwijkingen van overeenkomsten binden Anderz Organiseren eerst nadat en voorzover zij zijn geaccepteerd op de wijze als in artikel 1 lid 2 omschreven.

Artikel 5 Overeenkomst en Opdracht

1. In de overeenkomst wordt het gebied van de opdracht bepaald door de in de aanbidding of offerte opgenomen omschrijving van diensten, zaken en producten, dan wel advisering in de ruimste zin des woords en de daaruit voortvloeiende werkzaamheden inclusief alle wijzigingen die naderhand worden aangebracht.
2. De werkzaamheden worden naar beste weten uitgevoerd. Bij de uitvoering streeft Anderz Organiseren naar een voor de opdrachtgever bruikbaar geacht resultaat in de zin van een rapport, advies, opleiding, etcetera.
3. De opdracht zal worden uitgevoerd binnen de in de offerte vermelde geschatte termijn. (zie artikel 8 'Leveringstermijn'). Het exact aangeven van de voor het uitvoeren van een opdracht benodigde tijd is niet mogelijk, aangezien de duur kan worden beïnvloed door allerlei buiten de macht en invloed van Anderz Organiseren liggende factoren zoals bijvoorbeeld de kwaliteit van de informatie en de te verkrijgen medewerking.
4. Elke uit te voeren opdracht kent een vaste opdracht-leider. Deze opdracht-leider kan zich te allen tijde laten bijstaan door één of meerdere door de opdracht-leider aan te wijzen medewerkers van Anderz Organiseren. Tevens mag Anderz Organiseren zich laten bijstaan door derden-specialisten.
5. De opdracht is van de zijde van Anderz Organiseren beëindigd als voldaan is aan levering van de in de artikelen 4 en 5 bepaalde resultaat.
6. Anderz Organiseren mag de kostenraming van de opdracht met maximaal 10% overschrijden, daaronder begrepen de in lid 3 hiervoor bedoelde tijdsbesteding.
7. Bij een overschrijding van meer dan 10% verplicht Anderz Organiseren zich nader overleg met de opdrachtgever te voeren over de verdere uitvoering van de opdracht.

8. Na beëindiging van de opdracht als bedoeld in lid 5 hiervoor zal de eindafrekening plaatsvinden onder overlegging van een calculatie van werkelijk bestede uren als overeenkomstig is overeengekomen.

Artikel 6 Prijzen

1. Tenzij anders vermeld, zijn alle door Anderz Organiseren in een offerte en of overeenkomst genoemde prijzen exclusief omzetbelasting.
2. Bij zaken, producten of diensten, dan wel advisering in de ruimste zin des woords, geldt de in de overeenkomst vastgelegde prijs. Anderz Organiseren is gerechtigd om de jaarlijkse tariefsveranderingen door te bere-

kenen op afgesloten overeenkomsten die de oude tariefperiode overschrijden.

3. Is in de offerte of overeenkomst een richtprijs opgenomen, dan zal het te betalen bedrag worden bepaald door nacalculatie op grond van de bij Anderz Organiseren gebruikelijke tarieven en methoden, welke van tevoren schriftelijk aan opdrachtgever kenbaar zijn gemaakt. Bij richtprijs wordt, anders dan in artikel 5.6 aangegeven, bij iedere opdracht opnieuw bepaald met welk percentage de raming mag worden overschreden.

4. Bij samengestelde prijsopgaven bestaat geen verplichting tot levering van een gedeelte van de in de offerte begrepen zaken tegen een overeenkomstig gedeelte van de voor het geheel opgegeven prijs.

5. Indien bij de uitvoering van een overeenkomst prijsverhoging optreedt door factoren die buiten de verantwoordelijkheid van Anderz Organiseren liggen, dan wordt deze prijsverhoging doorberekend. Anderz Organiseren is verplicht de opdrachtgever zodra mogelijk te informeren over het ontstaan of bestaan van prijsverhogende factoren.

Artikel 7 Annulering

1. De opdrachtgever heeft het recht de afgesloten overeenkomst te annuleren. Bij annulering tot twee maanden voor de start van de uitvoering van de in de overeenkomst opgenomen zaken, diensten of advisering in de ruimste zin des woords, dan wel van levering van zaken of producten, bedragen te kosten voor de opdrachtgever 10% van het overeengekomen bedrag. Bij annulering tussen twee maanden en twee weken voor aanvang zijn de kosten 30%. Indien de annulering binnen twee weken voor aanvang plaatsvindt, is het volledige bedrag verschuldigd. Annulering geschiedt slechts per brief met ontvangstbericht

2. Anderz Organiseren heeft het recht om met opgave van redenen een opdracht te annuleren in welke gevallen de opdrachtgever uitsluitend recht heeft op terugbetaling van het volledige door deze aan Anderz Organiseren reeds betaalde bedrag.

Artikel 8 Leveringstermijn

1. Levertijden van producten, diensten, zaken of advisering in de ruimste zin des woords worden bij benadering vastgesteld.

2. Overschrijding van de levertermijn kan nimmer, ook niet na ingebrekestelling, aanspraak geven op schadevergoeding.

Artikel 9 Betalingen

1. Betaling aan Anderz Organiseren geschiedt zonder korting of compensatie, binnen veertien dagen na factuurdatum. Bij niet of niet tijdig betalen is de opdrachtgever verplicht om de wettelijke rente te betalen over het volledige bedrag inclusief BTW, zonder enige ingebrekestelling.

2. Anderz Organiseren behoudt zich het recht voor om deel- of interimfacturen in te dienen naar rato van verrichte werkzaamheden.

3. In geval een opdrachtgever in gebreke is met de volledige betaling van een gefactureerd bedrag dan heeft het enkele feit van niet tijdig betalen, onverminderd de overigens aan Anderz Organiseren toekomende rechten, ondermeer tot gevolg dat:

a. alle overige ten name van de opdrachtgever opstaande vorderingen onmiddellijk opeisbaar worden;

b. Anderz Organiseren, zonder enige ingebrekestelling of rechterlijke tussenkomst, het recht heeft de uitvoering der overeenkomst zijnerzijds op te schorten en/of de overeenkomst geheel of gedeeltelijk voor ontbonden te verklaren en betaling van een onmiddellijk opeisbare boete te vorderen van tien procent van het totaal inclusief het genoemde in sub a van dit lid door de opdrachtgever verschuldigde.

4. Anderz Organiseren heeft het recht alle invorderingskosten op de opdrachtgever te verhalen.

5. In geval van liquidatie, faillissement of surséance van betaling van opdrachtgever zijn de verplichtingen onmiddellijk opeisbaar.

Artikel 10 Eigendomsvoorbehoud

Alle door Anderz Organiseren ontwikkelde materialen of gegeven zaken en producten kunnen nimmer door de opdrachtgever in eigen beheer aan leden van de organisatie van de opdrachtgever dan wel aan derden worden verstrekt dan wel overgedragen, tenzij dit in een afzonderlijke overeenkomst tussen partijen is vastgelegd.

Artikel 11 Gebruiksrecht en publicatie

1. Opdrachtgever heeft een exclusief recht om resultaten, zoals deze zijn vervat in door Anderz Organiseren uitgebrachte schriftelijke rapporten, notities en artikelen, aan te wenden voor intern gebruik.

2. Behoudens het in lid 1 bepaalde heeft Anderz Organiseren met uitsluiting van opdrachtgever het recht voor

zichzelf te gebruiken voor en door derden te (laten) gebruiken:

a. de kennis en ervaring bij Anderz Organiseren aanwezig bij het aanvaarden van de opdracht;

b. de nieuwe specifieke kennis en gegevens door de uitvoering van de opdracht verkregen; het vorenstaande met inbegrip van rekenmethodes, programmatuur en experimentele werkwijzen, al dan niet voortgekomen uit de uitvoering van de opdracht. Het hier bepaalde laat de geheimhouding verplichtingen van Anderz Organiseren als vervat in artikel 12 onverlet.

3. Het is de opdrachtgever niet toegestaan tijdens en gedurende 2 jaar na gehele of gedeeltelijke beëindiging van de opdracht, personeel van Anderz Organiseren dat in loondienst, als zelfstandige of anderszins voor Anderz Organiseren werkte, in loondienst, als zelfstandige of anderszins aan zich te binden. Niet-nakoming van het gestelde zal tijdens de duur van het dienstverband beëindiging tot gevolg hebben en gedurende twee jaar daarna tot gevolg hebben dat de opdrachtgever aan Anderz Organiseren een direct opeisbare boete van €10.000 per gebeurtenis of per dag dat de overtreding voortduurt, verschuldigd is, onverminderd het recht van Anderz Organiseren zowel tijdens de duur van het dienstverband als gedurende twee jaar daarna op vergoeding van de werkelijk geleden schade.

Artikel 12 *Geheimhouding*

Partijen zijn over en weer verplicht tot geheimhouding van alle informatie die zij van elkaar ontvangen, tenzij ander is overeengekomen.

Artikel 13 *Aansprakelijkheid*

1. Anderz Organiseren verplicht zich de gegeven opdrachten naar beste inzicht en vermogen uit te voeren.

2. Anderz Organiseren aanvaardt aansprakelijkheid jegens de opdrachtgever voor schade ontstaan als gevolg van een aan Anderz Organiseren toerekenbare tekortkoming bij de uitvoering van de overeenkomst of door onrechtmatige daad, doch ten hoogste tot het bedrag van de prijs die opdrachtgever verschuldigd is voor de opdracht. In geen geval zal een schadevergoeding meer bedragen dan €10.000,-.

3. De opdrachtgever vrijwaart Anderz Organiseren en/of door Anderz Organiseren bij de uitvoering van de opdracht gebruikte en/of ingeschakelde personen, voor alle aanspraken van derden uit hoofde van door deze derden geleden schade voortvloeiende uit toepassing of het gebruik van het resultaat van de werkzaamheden van Anderz Organiseren door opdrachtgever behoudens

voorzover deze schade krachtens het bepaalde in lid 2 voor rekening van Anderz Organiseren komt, tenzij sprake is van opzet of grove schuld aan de zijde van Anderz Organiseren en/of aan de zijde van door Anderz Organiseren bij de uitvoering van de opdracht gebruikte en/of ingeschakelde personen.

Artikel 14 *Klachten toepasselijkheid van geschillen*

1. Klachten over diensten en goederen van Anderz Organiseren dienen zo spoedig mogelijk na ontvangst der zaken of de factuur schriftelijk te geschieden, doch in ieder geval binnen 30 dagen na ontvangst. Anderz Organiseren reageert hierop schriftelijk en binnen vier weken.

2. Op iedere overeenkomst tussen Anderz Organiseren en een opdrachtgever is Nederlands recht van toepassing.

3. Blijvende geschillen voortvloeiende uit overeenkomsten, waarop deze voorwaarden van toepassing zijn en die niet behoren tot de competentie van de kantonrechter, zullen worden onderworpen aan de bevoegde Arrondissementsrechtbank.

Artikel 15 *Wijziging van de voorwaarden*

Anderz Organiseren is bevoegd wijzigingen in deze voorwaarden aan te brengen. Deze wijzigingen treden in werking op het aangekondigde tijdstip. Anderz Organiseren zal de gewijzigde voorwaarden tijdig aan de opdrachtgever toezenden. Indien geen tijdstip is meegedeeld treden wijzigingen in werking zodra een wijziging aan de opdrachtgever is meegedeeld.

Het totaal aantal artikelen van de Algemene Voorwaarden bedraagt 15 (vijftien).